

## AGENDA DE TRABALHO DA COMISSÃO COORDENADORA DO MUNICÍPIO: Campo Bonito

### CADASTRO DAS ETAPAS

#### **I - ETAPA: Organização do trabalho**

##### **Ação**

- 1 - Encontro para estudo e elaboração do PME
- 2 – Elaboração da agenda de trabalho de 2023
- 3 - Nomear comissão responsável pela sistematização dos relatórios e aprovação dos mesmos (monitoramento e avaliação)
- 4 - Revisão da agenda de trabalho de 2022
- 5 - Elaboração do Plano de ação da gestão municipal
- 8 - Criar a página do PME no site do município

#### **II - ETAPA: Estudar o Plano**

##### **Ação**

- 1 – Elaboração do cronograma dos encontros da Comissão de Monitoramento e Avaliação
- 2 – Preenchimento do relatório anual de monitoramento e avaliação PME
- 3 – Planejar os recursos financeiros (LDO, PPA, LOA)
- 4 - Análise e replanejamento das ações não realizadas em 2022 para 2023
- 5 - Organização cronológica para estudo e atualização do plano

#### **III - ETAPA: Monitorar continuamente as metas e estratégias**

##### **Ação**

- 1 - Criar mecanismos de divulgação das ações e estratégias tomadas, assegurando a transparência e o controle social do plano
- 2 - Analisar os indicadores colocados no PME, criar indicadores novos e/ou atualizar os dados estatísticos para efetivar o cumprimento das metas e estratégias
- 3 - Preenchimento com as adequações do relatório
- 4 - Preparar o Relatório anual de monitoramento e encaminhamento para a SEMED juntamente com as notas técnicas para validação
- 5 - Análise e aprovação do Relatório Anual de Monitoramento

#### **IV - ETAPA: Avaliar periodicamente o plano**

##### **Ação**

- 1 - Elaboração do documento de avaliação preliminar do PME
- 2 - Análise e validação do documento preliminar de avaliação do PME
- 3 - Organização e preparo da logística para início da IV Conferência Municipal da Educação
- 4 - Convocar oficialmente a IV Conferência Municipal de Educação
- 5 - Realizar a IV Conferência Municipal de Educação
- 6 - Análise e validação do relatório anual de validação do PME
- 7 - Envio do relatório anual de monitoramento e avaliação para o NRE (Núcleo Regional de Educação)

Responsável	revisão de execução	Observações	Concluída em
Comissão e Equipe Técnica	contínuo	presencial	contínuo
Comissão e Equipe Técnica	26/03/2023	presencial	14/04/2023
Poder executivo	13/04/2021	Portaria nº 273/2021	20/09/2021
Comissão e Equipe Técnica	26/03/2023	Estudo presencial	14/04/2023
Comissão e Equipe Técnica	26/03/2023	presencial	14/04/2023
Técnico de Informática	30/08/2023	sistematização e replanejamento da ação da página da prefeitura	

Responsável	revisão de execução	Observações	Concluída em
Comissão e Equipe Técnica	18/05/2023	presencial	Executado
Comissão e Equipe Técnica	30/10/2023	presencial	Executado
Comissão, Equipe Técnica e Finanças	30/05/2023	presencial	Executado
Comissão e Equipe Técnica	23/07/2023	presencial	Executado
Comissão e Equipe Técnica	26/05/2023	presencial	Executado

Responsável	revisão de execução	Observações	Concluída em
Comissão e Equipe Técnica / SEMED / Técnico de informática	Contínuo	Redes sociais e outros meios de divulgação	contínuo
Comissão e Equipe Técnica	27/08/2023	presencial	Executado
Comissão e Equipe Técnica	15/10/2023	presencial	Executado
Comissão e Equipe Técnica	15/10/2023	presencial	Executado
Secretária de Educação	30/10/2023	Análise e Aprovação da Secretária de Educação	Executado

Responsável	revisão de execução	Observações	Concluída em
Comissão e Equipe Técnica	18/06/2023	presencial	Executado
SEMED	23/07/2023	presencial	Executado
Comissão e Equipe Técnica	14/09/2023	presencial	Executado
Comissão e Equipe Técnica	10/08/2023	Publicação em Diário Oficial	Executado
Comissão e Equipe Técnica / SEMED / CME	26/09/2023	presencial	Executado
Comissão e Equipe Técnica	06/11/2023	presencial	Executado
Comissão	30/11/2023	Envio on-line	Executado